

Ⅱ. 研 修 参 加 要 領

令和6年度より、研修申し込みは一部の研修を除き、研修申込サイト「マナブル」に会員登録が必要となりました。皆様のご理解とご協力をお願いいたします。

詳しくは、香川県看護協会ホームページ <https://kagawa-kango.com/kna/> または右 QR コードでご確認ください。



1. 申込方法について: 研修により申込方法が異なりますのでよくご確認ください。

1) マナブル申込研修: 研修一覧のマナブル申込欄に●印がついている研修が対象です。

【 研修申込から受講完了までの流れ 】 ※ 詳しくは、研修申込サイトをご参照ください



2) マナブル申込対象とならない研修:

長期研修(認定看護管理者研修・訪問看護師養成講習会・保健師助産師看護師実習指導者講習会)、新人看護職員多施設合同研修等については、これまで通り所定の様式を用いた申込となります。開催要項を確認のうえ、ホームページより用紙をダウンロードし FAX にて申込ください。

2. 支払いについて

受講料金: 教育研修計画(タブロイド版)及びホームページにてご確認ください。

駐車料金: 香川県看護協会員 300 円/日 非会員 700 円/日

1) マナブル申込研修: マナブルシステム上から支払い手続きをお願いします。

(1) 支払いは、①コンビニ決済②クレジットカード決済③銀行振込の 3 つから選択できます。銀行振込のみ手数料がかかりますのでご了承ください。

(2) 領収証は支払後、マナブルよりダウンロードできます。発行は 1 回のみになりますので、大切に保管ください。

【注意】受講料の会員価格は、受講申込み時に会費納入が完了している方が対象です。会費振り込み完了後、マナブルに反映されるまでに 2 か月程度の期間を要します。余裕を持って会員手続きをお願いします。

2) マナブル申込対象とならない研修:

(1) 指定料金を下記①②のいずれかの金融機関に事前にお振込みください

①百十四銀行 国分寺支店(普通 0520997) (公社)香川県看護協会 代表理事 安藤幸代

②郵便局 01660-3-37803 (公社)香川県看護協会

※ 駐車料金などの支払いとなる場合も、上記金融機関に事前にお振込みください

(2) 領収書を希望される場合は、申込用紙の領収書欄にチェックをしてください。研修当日にお渡します。

3) 支払い手続き完了後は、受講をキャンセルしても返金できません。

3. 受講履歴の確認及び受講証明書

講義時間の4/5を受講した者に受講証明書が発行されます。

- 1) マナブルで申し込んだ研修は、マナブルマイページより「受講証明書」をダウンロードし印刷することが可能です。
- 2) 日本看護協会キャリアナースに登録している方は、ご自身で日本看護協会や香川県看護協会が主催する研修の受講履歴管理(2018 年度以降の受講履歴閲覧および証明書の印刷)ができます。研修日の約1か月後から利用可能です。入会手続きが完了するまで受講履歴管理ができませんので、早めの手続きをお願いします。

4. ポイントカード

- 1) 香川県看護協会主催の有料研修については、研修当日のみポイントがつきます。受付にてポイントカードを提示ください。
- 2) 15 ポイントで、半日研修が無料で受講できます。
- 3) ポイントを利用して受講申込される場合は、申込前に看護協会事務局にお申し出ください。申込手順について説明させていただきます。なお、確認のため、ポイントカードのコピーを FAX またはメールにて送付ください。また、研修当日はポイントカードを持参し受付で提出ください。
※ 詳しくは、ホームページの入会案内の会員特典をご覧ください。

5. 車でお越しの方へ

- 1) 研修時間内は、車の移動はできません。第 1 駐車場は縦列駐車ルールを守ってください。
- 2) 駐車台数が多い時は、事前に駐車場所を指定します。できるだけ、乗り合わせや公共交通機関の利用にご協力をお願いいたします。
- 3) 駐車場内での事故につきましては、一切の責任を負いません。

6. 研修当日の受付方法

マナブルで申し込んだ研修の受付は、スマートフォン等で会場に掲示している QR コードの読み取りをおこない出席の確認を行います。(研修申込サイトにログインが必要です。登録したメールアドレスとパスワードを確認のうえ来場ください。)

7. オンライン研修受講について

<一般研修の場合>

- 1) 研修申込サイトにアクセスして参加してください。(研修申込サイトにログインが必要です。登録したメールアドレスとパスワードでログインし、受講する研修の「出席」ボタンをクリックするとオンライン受講できます)
- 2) 研修によっては参加方法が異なることがありますので、よくご確認ください。

<その他の研修の場合>

- 1) Zoom 情報をお知らせします。Zoom の ID・パスコードでオンライン受講してください。
※ オンライン研修受講に関する詳細については、ホームページの研修計画「オンライン参加方法 (Zoom)」でご確認ください。

8.個人情報の取り扱いについて

本会の個人情報保護方針に基づき、個人情報の取得・利用を適切に行います。
研修申し込みに際して得た個人情報は、研修に伴う書類作成・発送等に用い、利用目的の範囲を超えて取り扱うことはありません。

9. その他

- 1) 研修会場は室温調整を行っておりますが、衣服や掛物等で調整できるよう各自準備ください。
- 2) 研修の録画・録音・写真撮影は固くお断りいたします。
- 3) Zoom ミーティングで使用する ID・パスコードは研修申込の方のみ利用してください。他者の使用は禁止します。
- 4) 講義中のパソコン・タブレット・携帯電話等による検索は、マナーを守ってご使用ください。
- 5) 研修日時等の変更(中止・延期を含む)・研修開催方法の変更(オンライン研修への変更等)については、公式ホームページに掲載します。また、マナブル登録したメールアドレスにも直接連絡いたします。
 - ・台風等前日までに状況が予測できる場合：研修前日 16:00～17:00までに掲載
 - ・天候悪化等により研修当日変更の場合：研修当日の7:00までに掲載※開催を中止した研修については、開催の有無や延期開催日程については、後日マナブル登録したメールアドレスに直接連絡およびホームページに掲載します。
- 6) 研修センターは敷地内禁煙です。周辺でも同様にお願いします。
- 7) 講義資料は受講者に 1 部配布します。資料の無断転載・複写・転用は禁止です。
- 8) 館内にゴミ箱は設置しておりませんので、ゴミはお持ち帰りください。
- 9) 当日やむを得ず欠席する場合は、看護協会まで連絡してください。
- 10) 図書室は、原則平日の 9:00～16:00 に開室しています。e ラーニング研修用パソコン(2台設置)が利用できます。
- 11) 端岡駅に自転車 3 台を用意しておりますので、ご利用ください(詳細は公式ホームページ トップページ右上の「アクセス」をご確認ください)。

お問い合わせ先

公益社団法人香川県看護協会 看護研修センター

TEL (087) 864-9070

FAX (087) 864-9071

E-mail k-kango@smile.ocn.ne.jp